

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO – PROGEP CONCURSO DE DOCENTE E TÉCNICO ADMINISTRATIVO 2008 – EDITAIS n° 13, 14 e 15

ORIENTAÇÕES PARA OS CANDIDATOS APROVADOS

- A publicação da Homologação dos resultados no Diário Oficial da União, é o primeiro passo para o início do processo de contratação. A partir desta publicação será contado o prazo de vigência do concurso;
- 2. Findos os prazos para recursos e o respectivo julgamento dos mesmos, os candidatos aprovados classificados até o número de vagas do edital terão seus atos de nomeação publicados no Diário Oficial da União, o que provalmente ocorrerá entre os dias 20/06 e 05/07. A partir da data desta publicação o candidato terá até 30(trinta) dias corridos e improrrogáveis para estar apto para tomar Posse;
- 3. Diante da publicação do Ato de Nomeação, os candidatos classificados até o número de vagas do edital serão CONVOCADOS por telegrama, para o endereço que consta nos dados da inscrição, obrigando-se o candidato a declarar, por escrito, se aceita ou não a nomeação, no prazo de 10(dez) dias a contar da data do aviso de recebimento (AR). A falta de pronunciamento do interessado no prazo estabelecido será considerada como desistência, ficando a Administração autorizada a excluí-lo e convocar o seguinte na ordem de classificação;
- 4. Para estar apto a tomar posse, cada candidato classificado deverá observar os seguintes procedimentos:
 - 4.1. Apresentar-se à Junta Médica da UFAL portando os atestados e resultados dos seguintes exames:
 - a) GRUPO SANGUINEO + FATOR RH;
 - b) HEMOGRAMA COMPLETO;
 - c) VHS:
 - d) GLICEMIA
 - e) COLESTEROL TOTAL + LDL + HDL:
 - f) TRIGLICERÍDEOS;
 - g) TRANSAMINASES (TGO + TGP);
 - h) CREATININA;
 - i) UREIA;
 - i) VDRL;
 - k) SUMARIO DE URINA + SEDIMENTOSCOPIA;
 - I) PARASITOLÓGICO DE FEZES:
 - m) REAÇÃO DE MACHADO GUERREIRO ou SOROLOGIA PARA CHAGAS;
 - n) ELETROCARDIOLÓGICA;
 - avaliação cardiológica:
 - p) ATESTADO DE SANIDADE MENTAL:
 - q) LAUDO DE SAÚDE OFTALMOLÓGICA;
 - r) RX DO TORAX (PA);

OBS.: A realização dos exames é de responsabilidade dos próprios candidatos classificados e poderão ser efetuados no local de sua preferência. Serão válidos os exames realizados com , no máximo, 3 meses de antecedência da data de apresentação.

- 4.2. Preencher os formulários descriminados a seguir, que estão disponíveis no site http://www.dap.ufal.br:
 - a) INFORMAÇÕES CADASTRAIS;
 - b) ACUMULAÇÃO DE CARGOS;
 - c) TERMO DE RESPONSABILIDADE;
 - d) DECLARAÇÃO DE BENS Obs.: Declarar os bens e valores que integram o respectivo patrimônio, bem como os do cônjuge, companheiro(a), filhos ou outras pessoas que vivam sob dependência econômica. A declaração compreenderá imóveis, móveis, semoventes, direitos, títulos, ações ou quaisquer outros bens e valores patrimoniais localizados no País ou no exterior. (Decreto nº 978/93);
 - e) AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO;
 - f) VALE-TRANSPORTE;
 - g) ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR (P/ FILHOS E DEPENDENTES DESDE O NASCIMENTO ATÉ 5(CINCO) ANOS DE IDADE - Conforme Emenda Constitucional nº 53 – artigo 7°, inciso XXV).
- 4.3. Providenciar o original e cópia dos seguintes documento pessoais:
 - a) FOTO 3x4 RECENTE:
 - b) CARTEIRA DE IDENTIDADE (RG);
 - c) CADASTRO DE PESSOA FÍSICA (CPF) "separado do RG";
 - d) TÍTULO DE ELEITOR COM O ÚLTIMO COMPROVANTE DE VOTAÇÃO;
 - e) COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (ATUALIZADO);
 - f) CERTIFICADO DE RESERVISTA (SEXO MASCULINO ATÉ 45 ANOS):
 - q) CERTIDÃO DE CASAMENTO OU NASCIMENTO:
 - h) CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS DEPENDENTES:
 - i) N° DE REGISTRO NO PIS/PASEP;
 - j) DIPLOMAS CONFORME TITULAÇÃO EXIGIDA NO EDITAL DO CONCURSO;
 - K) REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL COM ANUIDADE ATUALIZADA (TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS).

OBS.:As cópias devem ser apresentadas acompanhadas de seus originais para autenticação no Departamento de Administração de Pessoal (conforme item 4.4)

- 4.4. Apresentar-se ao DAP com a documentação resultante dos itens 4.1, 4.2 e 4.3, para conferência e cadastro, lembrando que o prazo limite é de 30 dias corridos, a partir da publicação do ato de nomeação.
- A partir do efetivo exercício o candidato classificado participará de Programa de Treinamento Introdutório.

OBS.: O DAP localiza-se no Prédio da Reitoria da UFAL